

令和 8 年 度

網走建設管理部北見出張所庁舎等清掃業務

参 考 資 料

網走建設管理部建設行政室建設行政課

清 掃 面 積 調 書

庁舎等名	網走建設管理部北見出張所
------	--------------

敷地面積 (㎡)	延建面積	エレベーター台数
窓ガラス清掃面積	窓ガラス清掃回数	

1-1	玄関ホール	清掃日数	242	日／年	定期 清掃 有無
室 名	床 構 造			計	
	弾性床	繊維床	硬質床		
風除室			5.670	5.670	
玄関			10.080	10.080	
ホール	8.820			8.820	1
ポーチ			4.320	4.320	
小計	8.820		20.070	28.890	
定期清掃計	8.820			8.820	

2 一般事務室（集計）		清掃日数		日／年
室 名	床 構 造			計
	弾性床	繊維床	硬質床	
総計	303.260	66.780		370.040
定期清掃総計	303.260			303.260

3 会議室（集計）		清掃日数	日／年	
室 名	床 構 造			計
	弾性床	繊維床	硬質床	
総計	59.820	10.260		70.080
定期清掃総計				

4 特別室（集計）		清掃日数		日／年
室 名	床 構 造			計
	弾性床	繊維床	硬質床	
総計	6.480	40.500		46.980
定期清掃総計	6.480			6.480

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

4-2 特別室

[illegible]

6-1 便所・洗面所

[illegible]

		清掃日数		日／年		定期
室名	床構造			計	清掃 有無	
			硬質床			
小計						
定期清掃計						

		清掃日数	日／年	定期 清掃 有無
室 名	床 構 造	計		
	弾性床	繊維床	硬質床	
小計				
定期清掃計				

		清掃日数	日／年	
室 名	床 構 造			計
	弾性床	繊維床	硬質床	
小計				

		清掃日数	日／年		定期
室名	床構造			計	清掃 有無
	弾性床	繊維床	硬質床		
小計					
定期清掃計					

(4月から11月まで週1回)				
11 構内通路		清掃日数	35 日/年	
室名	床構造			計
			硬質床	
外構清掃			82.220	82.220
小計			82.220	82.220

		清掃日数	日／年	定期清掃
室 名	床 構 造			有無
	弾性床	繊維床	硬質床	
小計				
定期清掃計				

		清掃日数	日／年	
室 名	床 構 造			計
			硬質床	
小計				

		清掃日数	日／年	定期 清掃
室 名	床 構 造	計		有無
	弾性床	繊維床	硬質床	
小計				
定期清掃計				

		清掃日数	日／年	
室名	床構造		硬質床	計
小計				

		清掃日数		日／年		定期 清掃 有無
室 名	床 構 造			計		
	弾性床	纖維床	硬質床			
小計						
定期清掃計						

[illegible]

20 食堂		清掃日数		日／年
室 名	床 構 造			計
	弾性床	繊維床	硬質床	
小計				
定期清掃計				

室 名	床 構 造			計
	弾性床	繊維床	硬質床	
建物内部				
1 玄関ホール	8.820		25.740	34.560
2 一般事務室	303.260	66.780		370.040
3 会議室	59.820	10.260		70.080
4 個室	6.480	40.500		46.980
5 廊下・EVホール	51.700			51.700
6 便所・洗面所			19.660	19.660
7 湯沸室			16.940	16.940
8 階段				
19 喫煙スペース				
20 食堂				
小計	430.080	117.540	62.340	609.960
建物外部				
9 玄関周り				
10 犬走り				
11 構内通路			82.220	82.220
12 駐車場				
13 屋上広場				
小計			82.220	82.220
合計	430.080	117.540	144.560	692.180

清掃面積（建物内部の清掃）	1,000m ²
---------------	---------------------

清 掃 箇 所 一 覧

< 日常清掃 >

区 分	室 名
玄 関 ホール	風除室・玄関・ホール・ポーチ
玄 関 ホール (詰 所)	玄関 (詰所)
事 務 室	事務室・青写真室・OA室
事 務 室 (詰 所)	事務室 (詰所)
会 議 室 1	会議室 1
会 議 室 2	会議室 2
ロ ッ カ ー 室	ロッカー室
休 憩 室	休憩室 1・休憩室 2
廊 下 1	廊下 1・廊下 2・廊下 3
廊 下 2	廊下 (詰所)
便 所・洗面所	便所
便 所・洗面所 (詰 所)	便所 (詰所)
湯 沸 室	給湯室
湯 沸 室 (詰 所)	給湯室 (詰所)

< 定期清掃 >

区 分	室 名
玄 関 ホール	ホール
事 務 室	事務室・青写真室
ロ ッ カ ー 室	ロッカー室
廊 下 1	廊下 1

◇ 作業基準表（網走建設管理部北見出張所庁舎）

作業項目					作業内容	玄関 ホール	玄関 ホール (詰所)	事務室	事務室 (詰所)	会議室 1	会議室 2	ロッ カー室	休憩室	廊下 1	廊下 2 (詰所)	便所・ 洗面所	便所・ 洗面所 (詰所)	湯沸室	湯沸室 (詰所)	構内 通路
日 常 清 掃	床	弾性床/木製床	除塵	自在箒又はフロアダスターによる除塵	隅は自在箒、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。	1/日		1/日		1/2日	1/週	1/2日		1/日	1/週					
				真空掃除機による除塵	隅は真空掃除機で、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所まで搬出す															
			水拭き	部分水拭き	汚れの目立つ部分は、モップで水拭きをする。	1/日		1/日		1/2日	1/週	1/2日		1/日	1/週					
		硬質床	除塵	自在箒又はフロアダスターによる除塵	隅は自在箒、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。	1/日	1/週									1/日	1/週	1/日	1/週	
				真空掃除機による除塵	隅は真空掃除機で、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所まで搬出す															
			水拭き	部分水拭き	汚れの目立つ部分は、モップで水拭きをする。	1/日	1/週													
				全面水拭き	床全面をモップで水拭きをする。															
	床以外	繊維床	除塵	真空掃除機による除塵	真空掃除機で吸塵する。			1/日	1/週		1/週		1/週			1/日	1/週	1/日	1/週	
		フロアマット	除塵	真空掃除機による除塵	真空掃除機で吸塵する。	1/日	1/週													
		扉ガラス	部分拭き		汚れの目立つ部分は、タオルで水拭き又は乾拭きする。	1/日	1/週													
		什器備品	除塵		タオル、ダストクロス等で埃をとる。	1/日	1/週													
		ごみ箱	ごみ収集		ごみを収集し、容器の外面で汚れた部分は、タオルで水拭き及び乾拭きをする。	1/日	1/週	1/日	1/週	1/2日	1/週	1/2日	1/週	1/日	1/週	1/日	1/週			
		金属部分	除塵		タオル、ダストクロス等で埃をとる。	1/日	1/週													
		扉・便所面台のへだて	部分拭き		汚れた部分は、水拭き又は適正洗剤を用いて拭く。											1/日	1/週			
		洗面台及び水栓	拭き		スポンジで適正洗剤を塗布して洗浄し、タオルで拭く。											1/日	1/週			
		鏡	拭き		適正洗剤を用いて乾拭きする。											1/日	1/週			
		衛生器具	洗浄		適正洗剤を用いて洗浄し、拭く。											1/日	1/週			
		衛生消耗品	補充		トイレットペーパー、水石鹸等を補充する。											1/日	1/週			
		汚物容器	汚物収集		内容物を収集し、容器の外面で汚れた部分は、タオルで水拭き及び乾拭きする。											1/日	1/週			
		流し台	洗浄		中性洗剤を用いてスポンジたわしで丁寧に洗浄し、タオルで拭く。													1/日	1/週	
		厨房容器	厨房収集		厨房を収集する。容器を適正洗剤で洗浄する。													1/日	1/週	
	建物周囲	床 ごみ収集		拾い掃き	巡回して粗ごみを拾う。															※ 3
				中継所から集積所までの運搬	ごみ中継所に集められたごみ、吸殻等を区別して集積所まで運搬する。	1/日	1/週	1/日	1/週	1/2日	1/週	1/2日	1/週	1/日	1/週	1/日	1/週	1/日	1/週	
				分別	集められたごみは、種類ごとに分別する。	1/日	1/週	1/日	1/週	1/2日	1/週	1/2日	1/週	1/日	1/週	1/日	1/週	1/日	1/週	
				梱包	集められたごみは、適当な分量に梱包する。	1/日	1/週	1/日	1/週	1/2日	1/週	1/2日	1/週	1/日	1/週	1/日	1/週	1/日	1/週	
定 期 清 掃	床	弾性床	洗浄	表面洗浄※1	※ 1	2/年		2/年				2/年		2/年						
		硬質床	洗浄	一般床洗浄	（床保護材が塗布されていない場合）※ 2															

1/日
1/日 は、2以上の作業「一式」で歩掛が設定されていることを示す。

作業項目					作業内容
定 期 清 掃	床	弾性床	洗浄	表面洗浄※1	①椅子等軽微な什器の移動を行う。なお、洗浄水の進入の恐れのあるコンセント等は、適正な養生を行う。 ②床面の除塵を行う。除塵作業は、隅は真空掃除機又は自在箒、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。 ③床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤をむらのないように塗布する。 ④洗浄用パッド（赤）を装着した床磨き機で、皮膜表面の汚れを洗浄する。 ⑤吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去する。 ⑥2回以上水拭きを行い、汚水や洗剤分を除去した後、十分に乾燥させる。 水拭き作業は、床全面をモップで水拭きをすることにより行う。 ⑦樹脂床維持剤を、塗り残しや塗りむらのないように格子塗りし、十分に乾燥する。 ⑧樹脂床維持剤の塗布回数は、原則として1回（格子塗り）とする。 ⑨移動した椅子等軽微な什器を元の位置に戻す。
		硬質床	洗浄	一般床洗浄※ 2 （床保護材が塗布されてない場合）	①椅子等軽微な什器の移動を行う。 ②床面の除塵を行う。除塵作業は、隅は真空掃除機又は自在箒、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。 ③床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤をむらのないように塗布する。 ④洗浄用パッド又は洗浄用ブラシを装着した床磨き機で、汚れを洗浄する。 ⑤吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去する。 ⑥2回以上水拭きを行って、汚水や洗剤分を完全に除去した後、十分に乾燥させる。 水拭き作業は、床全面をモップで水拭きをすることにより行う。 ⑦移動した椅子等軽微な什器を元の位置に戻す。

※ 3 構内通路の清掃（外構清掃）については、4月から11月まで週1回とする。

※その他 1 会議室1、ロッカー室の日常清掃については、2日に1回とする。

※その他 2 詰所、会議室2、休憩室の日常清掃については、週1回とする。

※その他 3 降雪期間にあたっては、必要に応じて玄関周辺及びスロープ等の人力除雪を行うこと。